



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

San José de Cúcuta, 31 de mayo de 2025

Señor

HERIBERTO TRUJILLO HERRERA

Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.7589458

Profesional G10

Programa Campesena Centro CEDRUM

San José de Cúcuta

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes MAYO del año 2025

Referencia: CO1.PCCNTR.7589458 del año 2025

JOSÉ ALEJANDRO NAVARRO CLARO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13.175.426 de Ocaña, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Formación para el Desarrollo Rural y Minero, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada uno de los contratos es por la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS VEINTI OCHO MIL SETECIENTOS SESENTA PESOS M/CTE. (\$ 42.928.760). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de MARZO de 2025 por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE. (\$ 4.292.876), b) (8) pagos iguales por los meses de (ABRIL) a (NOVIEMBRE) de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE (\$ 4.599.511) cada uno, c) Un último pago que corresponde al mes de DICIEMBRE de 2025, por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS CUATRO PESOS M/CTE (\$ 1.839.804).

Plazo: Será hasta el 12 de DICIEMBRE de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA-Red agrícola



Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias																																																																						
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Se asistió a reunión virtual con el líder del programa para definir apoyo de los instructores técnicos a los proyectos de la Ruta 1. También se asistió a reunión presencial con instructores y apoyo administrativo para definir distribución de fichas por cada uno de los instructores del programa.	- Listados de asistencia - Evidencias fotográficas																																																																						
2	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	N/A para este período.	N/A para este período.																																																																						
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo de los programas en los diferentes municipios del departamento de Norte de Santander.	Impartí formación en el área de emprendimiento del Programa SENA Emprende Rural a las siguientes fichas y cuyo registro de horas se realizó correctamente en SOFIA PLUS: REPORTE DE TIPO ACT. APOYO A LA FORMACIÓN – SOFIA PLUS <table><tr><th colspan="5">REGISTRO HORAS ACADÉMICAS</th></tr><tr><th>Tipo Formación</th><th>No. Ficha</th><th>Nombre del Programa</th><th>Aprendices Activos</th><th>No. horas</th></tr><tr><td>Complementario</td><td>3185532</td><td>EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE POLLO EN PIE</td><td>16</td><td>8</td></tr><tr><td>Complementario</td><td>3180477</td><td>EMPRENEDORES EN RECORRIDOS DE AGROECOTURISMO</td><td>20</td><td>40</td></tr><tr><td>Complementario</td><td>3221744</td><td>EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE POLLO EN PIE</td><td>15</td><td>48</td></tr><tr><td>Complementario</td><td>3205491</td><td>EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS</td><td>15</td><td>48</td></tr><tr><td>Complementario</td><td>3208342</td><td>EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS</td><td>15</td><td>16</td></tr><tr><td colspan="4">TOTAL HORAS ACADÉMICAS EN EL MES</td><td>160</td></tr><tr><th colspan="5">REGISTRO HORAS ADICIONALES AUTORIZADAS POR EL SUPERVISOR</th></tr><tr><td colspan="3">HORAS PROYECTOS DE INVESTIGACION APLICADA</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td colspan="3">HORAS OTROS (INDUCCIÓN)</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td colspan="3">HORAS ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td colspan="3">TOTAL HORAS ADICIONALES DESARROLLADAS EN EL MES</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td colspan="3">TOTAL HORAS ACADÉMICAS + ADICIONALES DESARROLLADAS</td><td colspan="2">160</td></tr></table>	REGISTRO HORAS ACADÉMICAS					Tipo Formación	No. Ficha	Nombre del Programa	Aprendices Activos	No. horas	Complementario	3185532	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE POLLO EN PIE	16	8	Complementario	3180477	EMPRENEDORES EN RECORRIDOS DE AGROECOTURISMO	20	40	Complementario	3221744	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE POLLO EN PIE	15	48	Complementario	3205491	EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS	15	48	Complementario	3208342	EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS	15	16	TOTAL HORAS ACADÉMICAS EN EL MES				160	REGISTRO HORAS ADICIONALES AUTORIZADAS POR EL SUPERVISOR					HORAS PROYECTOS DE INVESTIGACION APLICADA					HORAS OTROS (INDUCCIÓN)					HORAS ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD					TOTAL HORAS ADICIONALES DESARROLLADAS EN EL MES					TOTAL HORAS ACADÉMICAS + ADICIONALES DESARROLLADAS			160		- Registro de tiempos descargado de la plataforma Sofía Plus. - Portafolios
REGISTRO HORAS ACADÉMICAS																																																																									
Tipo Formación	No. Ficha	Nombre del Programa	Aprendices Activos	No. horas																																																																					
Complementario	3185532	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE POLLO EN PIE	16	8																																																																					
Complementario	3180477	EMPRENEDORES EN RECORRIDOS DE AGROECOTURISMO	20	40																																																																					
Complementario	3221744	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE POLLO EN PIE	15	48																																																																					
Complementario	3205491	EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS	15	48																																																																					
Complementario	3208342	EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS	15	16																																																																					
TOTAL HORAS ACADÉMICAS EN EL MES				160																																																																					
REGISTRO HORAS ADICIONALES AUTORIZADAS POR EL SUPERVISOR																																																																									
HORAS PROYECTOS DE INVESTIGACION APLICADA																																																																									
HORAS OTROS (INDUCCIÓN)																																																																									
HORAS ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD																																																																									
TOTAL HORAS ADICIONALES DESARROLLADAS EN EL MES																																																																									
TOTAL HORAS ACADÉMICAS + ADICIONALES DESARROLLADAS			160																																																																						



4	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se impartió formación teniendo en cuenta las condiciones de los aprendices y las actividades establecidas en las guías de aprendizaje.	- Portafolios
5	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	N/A para este período.	N/A para este período.
6	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación profesional.	Se brindó apoyo a la instructora técnico de Turismo para la gestión de fichas en el municipio de Ocaña articulando con la Directora de la Oficina de Cemprendo y la Coordinadora de Cultura y Turismo de la administración municipal.	- Reporte de matriculados - Correos electrónicos de la gestión realizada.
7	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y	Se realizó seguimiento al proceso de inscripción y matrícula en SOFIA para garantizar que los aprendices fueran matriculados e iniciar la etapa de formación.	- Reporte de matriculados - Correos electrónicos de la gestión realizada.



	matriculados queden en formación. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. d) Cuando el instructor sea responsable de ficha de formación deberá al final de la etapa lectiva entregar definidas las modalidades de etapa productiva para el registro.		
8	Utilizar la plataforma Sofia Plus, Territorium LMS o la que designe la Entidad como herramienta de la FPI, como soporte de actividades de Enseñanza, Aprendizaje, Evaluación de la formación y actualización del portafolio del instructor según lineamientos institucionales.	Revisar en sofia plus si los aprendices estan inscritos en sofia plus.	- Reportes de inscritos de Sofia
9	Entregar de forma digital la programación mensual, el cual debe coincidir con el	Se realizó la entrega de la programación del mes de MAYO en el drive establecido.	- Drive Programa Campesena



	desarrollo curricular planteado inicialmente.		
10	Entregar mensualmente las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la coordinación académica, evidenciando el pago oportuno de la seguridad social, Aportes a pensión y ARL según corresponda.	Se realizó entrega de la cuenta de cobro del mes de MAYO para revisión por parte de la supervisión, junto con los anexos solicitados como el pago de la seguridad social y evidencias de la formación.	- Drive Programa Campesena

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	35225	LA PLAYA	19/05/2025	23/05/2025
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7970339171 de la planilla, operador SOI Bancolombia correspondiente al mes de ABRIL del 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (06) folios



Cordialmente,

JOSE ALEJANDRO NAVARRO CLARO
Contratista
C.C. No. 13.175.426 de Ocaña

Recibí a satisfacción:

HERIBERTO TRUJILLO HERRERA
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.7589458
Profesional G10